


Учреждение образования
«Гомельский государственный
технический университет
имени П.О. Сухого»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета
С.И. Тимошин
«20» 09 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
«20» 09 2013 № 25
г. Гомель

О курсовом проектировании

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утвержденных Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 29 мая 2012 г. № 53 с целью регламентации требований к курсовому проектированию и распространяется на преподавателей и студентов 1 ступени высшего образования учреждения образования «Гомельский государственный технический университет имени П.О. Сухого».

2. Курсовой проект (курсовая работа), как форма текущей аттестации студентов при освоении содержания образовательных программ высшего образования I ступени, является видом самостоятельной работы студентов, представляющей собой решение в курсовой работе учебной задачи, а в курсовом проекте - конструкторской или технологической задачи по изучаемой учебной дисциплине в соответствии с установленными к курсовому проекту (курсовой работе) требованиями (ГОСТ 2.105-95, ГОСТ 2.106-96 и другими нормативными документами).

ГЛАВА 2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСОВОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

3. Главной целью и содержанием курсового проекта (работы) является закрепление теоретического материала и выработка навыков проведения теоретических и экспериментальных исследований, связанных с проектированием, конструированием, испытанием и применением различных объектов тех-

ники и технологии (включая информационные), а также оформление результатов этих исследований и проведение инженерных расчетов.

Курсовое проектирование должно способствовать:

приобретению навыков самостоятельной работы, исследовательской деятельности и творческой инициативы при решении конкретных задач;

развитию навыков использования общенаучных знаний, научной, методической и справочной литературы, стандартов, положений и других нормативных документов;

выработке способностей анализировать, сопоставлять, делать выводы; приобретению и закреплению навыков использования математических и физических методов моделирования;

освоению новых методов исследования.

4. Основной задачей курсового проектирования является формирование у студента способности самостоятельно и творчески решать научные, инженерно-технические и производственные вопросы в соответствии с требованием времени.

ГЛАВА 3 ПЛАНИРОВАНИЕ ТЕМАТИКИ И ОРГАНИЗАЦИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

5. Тематика курсового проектирования должна:

отвечать учебным задачам данного предмета;

совпадать по теоретическому направлению с предметом.

Темы курсовых проектов (курсовых работ) разрабатываются на кафедрах и утверждаются заведующими кафедрами до начала семестра, в котором предусмотрено их выполнение в соответствии с типовыми учебными планами по специальностям (направлениям специальностей), учебными планами учреждений высшего образования по специальностям (направлениям специальностей, специализациям), экспериментальными учебными планами по специальностям (направлениям специальностей, специализациям), индивидуальными учебными планами.

Количество утвержденных тем должно быть достаточным для выдачи в учебной группе каждому студенту, осваивающему содержание образовательной программы высшего образования I ступени, индивидуального задания.

Студент при освоении содержания образовательной программы высшего образования I ступени вправе выбрать тему курсового проекта (курсовой работы) из числа утвержденных на кафедре или самостоятельно предложить тему курсового проекта (курсовой работы) с обоснованием ее целесообразности.

Для формирования у студентов при освоении содержания образовательных программ высшего образования I ступени умений и навыков работы в команде возможна выдача группового задания, предусматривающего рабо-

ту нескольких студентов над одним курсовым проектом (курсовой работой). В этом случае каждому из них должен быть установлен индивидуальный объем задач в соответствии с объемом и уровнем общих требований.

Наиболее целесообразно проводить курсовое проектирование после завершения теоретического курса и производственной практики.

6. Предусматриваются, как правило, следующие виды курсовых проектов (работ):

конструкторские проекты (работы), являющиеся конструкторской разработкой изделия или его части, в том числе включающие исследования, необходимые для выполнения разработки изделия или его испытания;

технологические проекты (работы), являющиеся разработкой технологических процессов (или их отдельных этапов), в том числе включающие исследования, необходимые для проектирования и апробирования этих процессов;

проекты (работы) по разработке программного и информационного обеспечения, являющиеся разработкой программного и информационного обеспечения реализующего математические, технологические или информационные модели объектов или процессов, в том числе включающие исследования, необходимые для проектирования и апробирования этих моделей;

экономические проекты (работы), представляющие собой расчет экономической целесообразности и эффективность внедрения технических и технологических инноваций, совершенствование системы управления качеством продукции, инвестиционной политики предприятия, пути повышения организационно-технического уровня производства;

проекты по общеинженерным дисциплинам (информатика, детали машин, механика и т.д.).

В зависимости от специальности и/или специализации допускаются другие виды курсовых проектов (работ).

7. Исходным документом для выполнения курсового проекта (работы) является задание на проектирование, которое оформляется на бланке установленного образца в двух экземплярах, один из которых хранится на кафедре в течение учебного года.

Задание по курсовому проекту (курсовой работе) должно быть выдано студенту, осваивающему содержание образовательной программы высшего образования I ступени:

в очной форме получения высшего образования – в первые две недели семестра, в котором учебными планами он предусмотрен;

в заочной форме получения высшего образования – на лабораторно-экзаменационной (установочной) сессии, предшествующей семестру, в котором учебными планами он предусмотрен.

В задании формулируется название темы и характеристики, определяющие его объем и содержание, сроки выполнения этапов и всего проекта в целом.

Исходные данные для курсового проектирования студенту предоставляет кафедра. Студенту в заочной форме получения образования по его желанию может быть предложено выполнять курсовой проект (работу) на основе исходных данных и материалов, взятых с места работы. В первую очередь это целесообразно, когда изучение дисциплины происходит в одном семестре, а выполнение курсового проекта (работы) в следующем. Это позволит студенту по мере изучения дисциплины собрать необходимый исходный материал и с помощью преподавателя до начала курсового проектирования сформулировать тему и подготовить задание.

Задание на курсовое проектирование утверждается заведующим кафедрой, выдается студенту за подписью руководителя и датируется днем выдачи. Студенту в заочной форме получения образования задание выдается на установочных занятиях по дисциплине в период сессии. Студент расписывается в бланке, подтверждая, что получил задание и приступил к выполнению проекта (работы).

8. По каждой теме курсового проектирования кафедрой назначается руководитель из числа преподавателей кафедры.

Руководитель курсового проекта (работы):

несет ответственность за контроль качества выполненной работы студентом в соответствии с требованием учебного плана;

осуществляет регулярный контроль за ходом работы студента;

осуществляет методическое руководство работой студента над заданием по курсовому проектированию.

ГЛАВА 4

СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ), ОБЪЕМ РАЗДЕЛОВ И ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ

9. Содержание материалов курсового проекта (работы) должно соответствовать заданию на проектирование.

Каждая кафедра, ведущая проектирование, разрабатывает и издает методические указания по выполнению и оформлению курсового проекта (работы), в которых должны быть определены цель и задачи проекта (работы), исходные данные, характер графического материала, объем и содержание разделов пояснительной записки, порядок выполнения проекта (работы) и дополнительные требования к оформлению графического материала и пояснительной записки.

10. Пояснительная записка к курсовому проекту (работе), как правило, должна включать следующие разделы:

задание на курсовой проект (работу);

содержание;

введение – актуальность и значение темы, формулировка целей курсового проекта (работы);

основная часть – краткие сведения о предметной области, аналитический обзор, описание процесса разработки (исследования), примененных математического аппарата, методов решения задачи, технологий, алгоритмов, инструментальных средств и т.д. (конкретные структура и содержание зависят от характера курсового проекта (работы));

заключение – краткое подведение итогов проектирования, формулировка основных результатов, выводы;

список использованных источников (в пояснительной записке должны быть даны ссылки на перечисленные источники);

приложения – материалы иллюстративного, вспомогательного характера; листинги разработанных программ; конструкторские, технологические, программные и иные проектные документы (в зависимости от характера разработки).

Объем курсового проекта не должен превышать 50 страниц, а курсовой работы – 40 страниц.

Конструкторские и технологические документы курсового проектирования должны быть выполнены в соответствии с требованиями государственных стандартов, а также нормативных документов по данному вопросу.

Текстовый материал курсового проекта (работы) должен быть оформлен в соответствии с правилами оформления текстовых документов, установленными ГОСТ 2.105-95, другими нормативными документами.

ГЛАВА 5 РУКОВОДСТВО КУРСОВЫМ ПРОЕКТИРОВАНИЕМ И ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

11. Руководство курсовым проектированием должно поручаться, как правило, наиболее квалифицированным преподавателям кафедры, обладающим методическим опытом или опытом производственной, научно-исследовательской деятельности.

Руководитель курсового проектирования обязан:

разработать задание на выполнение курсового проекта (работы);

составить график выполнения курсового проекта (работы) студентом;

консультировать студента по всем вопросам, связанным с выполнением курсового проекта (работы);

контролировать ход курсового проектирования студента;

оценивать выполнение каждого этапа (в процентах) курсового проекта (работы);

оказывать помощь в подборе необходимой литературы студенту;

в установленные сроки представлять в деканат данные о выполнении студентами графика курсового проектирования (в процентах).

Руководство курсовым проектированием начинается с выдачи задания на проект (работу). При выдаче задания руководитель проекта (работы) до-

водит до сведения студентов «Календарный план мероприятий по организации и проведению курсового проектирования» с указанием сроков выполнения основных этапов проектирования и представления законченных проектов (работ).

12. Консультации по курсовому проекту (работе) для студентов дневной формы обучения организуются в соответствии с графиком консультаций, утвержденным деканом факультета. Руководителям курсовых проектов (работ) рекомендуется на первых консультациях провести вводные занятия, на которых разъяснить сущность выданных заданий, основные вопросы типового задания, дать общие указания по выполнению задания и оформлению проекта (работы), указать основные источники информации. На консультациях руководитель должен проверять состояние работы над проектом (работой), давать конкретные указания по преодолению затруднений, анализировать типовые ошибки, помогать студентам находить рациональные пути их устранения. По мере необходимости преподаватель организует индивидуальные консультации в соответствии с графиком, который определяет самостоятельно с учетом расписания занятий студентов, и доводит его до сведения студентов (вывешивает на кафедральной доске объявлений).

Студент обязан после каждого этапа проектирования представлять руководителю выполненные расчеты, схемотехнические решения и другие материалы на проверку. Руководитель проверяет сделанную работу, указывает ошибки, разъясняет недоработанные места и дает рекомендации по их исправлению.

Руководитель представляет в деканат информацию о количестве часов пропусков обязательных консультаций и проценте выполнения курсового проекта (работы) каждым студентом в срок, установленный календарным планом.

13. Законченный курсовой проект (работа), подписанный студентом, представляется руководителю в срок, установленный календарным планом. Выполненный курсовой проект (работа) может быть сдан на проверку руководителю до срока, указанного в календарном плане.

Руководитель рецензирует представленную пояснительную записку и назначает дату защиты в соответствии с утвержденным расписанием защиты курсовых работ (проектов). Недостатки, указанные в рецензии, подлежат устранению студентом.

После внесения исправлений и доработки курсового проекта (работы) студент повторно представляет руководителю курсовой проект (работу) для проверки, но не позднее, чем за три дня до защиты. Устранение недостатков, отмеченных руководителем, контролируется комиссией в процессе защиты.

14. Защита курсовых проектов (работ) производится перед комиссией, которая формируется заведующим кафедрой в составе не менее двух человек с участием руководителя курсового проекта (курсовой работы). На защите возможно присутствие студентов.

Защита курсовых проектов (курсовых работ), выполненных по групповому заданию, производится в один день.

Решение о выставлении оценки принимается членами комиссии с учетом:

объема и качества выполнения проекта (работы), оригинальности и самостоятельности решений;

знаний студента по объекту проектирования;

умения излагать результаты работы, обосновывать и защищать принятые решения и отвечать на заданные при защите вопросы.

Комиссия принимает решение большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

15. Передача неудовлетворительной отметки, полученной при защите курсового проекта (курсовой работы), допускается один раз.

Для повторной защиты курсового проекта (курсовой работы) деканом факультета назначается комиссия в составе не менее трех человек и устанавливается срок ее работы, с которым должен быть ознакомлен студент. Индивидуальный срок защиты курсового проекта (курсовой работы) для студентов, осваивающих содержание образовательных программ высшего образования I ступени в очной форме получения образования устанавливается до даты проведения второго экзамена экзаменационной сессии. Увеличение срока допускается в исключительных случаях по решению декана факультета.

16. В случае получения неудовлетворительной отметки или неявки студента при повторной защите курсового проекта (курсовой работы) студент считается не ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки.

ГЛАВА 6

ХРАНЕНИЕ И УЧЕТ КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

17. После защиты курсовые проекты (работы) хранятся на кафедрах в течение двух лет согласно сводной номенклатуре дел университета и подлежат списанию по акту и уничтожению в установленном порядке. Хранение организует материально ответственное лицо. Кафедрам предоставляется право увеличения срока хранения отдельных проектов с ответственностью за их сохранность и соблюдение правил использования. По истечении срока хранения курсовые проекты (работы) уничтожаются по акту.

Запрещается выдача защищенных курсовых проектов (работ) студентам и посторонним организациям, за исключением случаев, когда проект (ра-

бота) выполняется по техническому заданию другой организации, а также при осуществлении сквозного проектирования, когда его содержание используется автором в других работах или представляет интерес для научно-исследовательской работы студентов. Во всех этих случаях выдача курсового проекта оформляется с разрешения проректора по учебной работе.

18. Заведующему кафедрой предоставляется право выдачи хранящегося курсового проекта его автору, выполняющему дипломный проект, при условии, что результаты курсового проектирования являются составной частью задания или исходными данными для дипломного проекта. После защиты дипломного проекта студент должен вернуть выданный ему курсовой проект на кафедру.

Заведующий кафедрой несет ответственность за выполнение требований хранения и учета курсовых проектов (работ).

ГЛАВА 7 РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

19. Рецензирование курсового проекта (работы) осуществляет руководитель курсового проектирования.

Рецензирование курсовых проектов (работ) имеет целью:

проверить соответствие содержания работы заданию на курсовое проектирование;

указать студенту на ошибки и рекомендовать пути их исправления; оценить работу в целом.

В рецензии должны быть отмечены ошибки и неточности с указанием, в чем заключается сущность ошибки.

При проверке работ рекомендуется:

указать правила оформления, нарушенные студентом при выполнении работы;

указать, если возможно, более рациональный и более короткий путь решения задачи;

указать на небрежность в изложении или в оформлении, если это имеет место в рецензируемой работе;

подчеркнуть все замеченные орфографические ошибки и отметить стилистические погрешности.

Недопустима расстановка вопросительных и восклицательных знаков без соответствующих разъяснений преподавателя. Недопустимо рецензирование отдельной части курсового проекта (работы).

Все исправления в тексте и замечания на полях рецензируемой работы необходимо писать чернилами, отличными по цвету от чернил, которыми написана работа.

Рецензия должна состоять из трех разделов:
 краткого анализа положительных сторон курсового проекта (работы);
 анализа недостатков и ошибок курсового проекта (работы);
 выводов и оценки работы.

Рецензия является индивидуальной. Рецензия должна быть подписана преподавателем-рецензентом и датирована.

Если при рецензировании преподаватель установит, что работа выполнена студентом самостоятельно, то она не зачитывается.

Курсовые проекты (работы) должны рецензироваться и возвращаться преподавателем на кафедру в течение семи дней.

Рекомендовано студентам приложить к курсовому проекту (работе) страницы с ответами на замечания руководителя (рецензента). Это дает возможность видеть работу студента по устранению ошибок и аргументировать полученную оценку.

20. Студент исправляет только те замечания, которые указаны в рецензии. Повторная проверка курсового проекта (работы) руководителем проводится только по замечаниям, указанным в рецензии. Если замечания не устранены, то работа снова возвращается студенту для исправления и доработки.

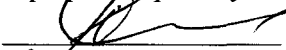
21. Кафедра должна контролировать качество рецензий, причем часть рецензий заведующий кафедрой должен проверять лично. Остальные рецензии могут изучаться по его поручению другими членами кафедры на основе взаимной самопроверки.

Итоги курсового проектирования должны периодически (не реже 1-го раза в семестр) обсуждаться на заседании кафедры.


Первый проректор

 О.Д. Асенчик

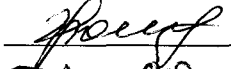
Проректор по учебной работе

 А.В. Сычев
 20. 09 . 2013

Декан машиностроительного
 факультета

 Г.В. Петришин
 20. 09 . 2013

Декан гуманитарно-
 экономического факультета

 Р.И. Громыко
 20. 09 . 2013